

§ 1 Navn og formål

Selskabet, der er stiftet den 29. april 1975, er et andelsselskab, hvis navn er SOLRØD VANDVÆRK a.m.b.a.

Selskabets hjemsted er Solrød Strand, og dets formål er at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige pris efter den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket gældende regulativ.

Selskabet kan samarbejde med andre forsyningsvirksomheder, herunder via helt eller delvist ejede selskaber om varetagelse af tekniske og administrative opgaver samt drive sideordnet virksomhed

§ 2 Vandværkets forsyningsområde

Forsyningsområdet fremgår af den til enhver tid gældende vandforsyningsplan for Solrød kommune.

§ 3 Andelshavere

Andelsselskabets andelshavere er grundejere, som har underskrevet optagelseserklæring samt betalt anlægsbidrag i henhold til regulativ og takstblad på optagelsestidspunktet, eller personer, som har overtaget en ejendom, hvis tidligere ejer ved overdragelsen var andelshaver i selskabet.

§ 4 Andelshavernes rettigheder

Andelshaverne har ret til at blive forsynet med vand til eget og eventuelle lejeres forbrug på de i regulativet fastsatte vilkår.

Andelsselskabet bestemmer, i hvilke omfang der kan leveres vand til erhvervsvirksomheder, herunder vand til sprinkleranlæg til brandslukningsformål eller øvrige formål. Andelsselskabet fastsætter i hvert enkelt tilfælde vilkårene for en sådan levering.

Vedtægter, regulativ og takstblad kan ved indtræden downloades fra andelsselskabets

§ 5 Andelshavernes forpligtelser

For lån, som selskabet måtte optage samt for alle øvrige forpligtelser, hæfter andelshaverne alene med den i selskabet indbetalte kapital. 2. Andelshaveren/andelshaverens husstand er forpligtet til at efterleve reglerne i de til enhver tid gældende love, regulativer og vedtægter, der relaterer sig til vandværkets virksomhed. Vedtægter for Solrød Vandværk a.m.b.a. 2 3. Enhver andelshaver er ansvarlig for sine eventuelle lejere eller andre individuelle brugere.

§ 6 Levering til ikke-andelshavere (købere)

Andre vandforsyninger, der ikke er andelshaver, vil ved køb fra selskabet kunne få leveret vand helt eller delvist til dækning af deres forsyningspligt.

Bestyrelsen fastlægger i hvert enkelt tilfælde vilkårene for sådanne vandleverancer.

§ 7 Forsyningsanlægget

Andelsselskabet anlægger vandværk med borer, behandlingsanlæg og pumper samt forsyningsledninger, stikledninger inkl. stophane v. skel, eventuelt højdebeholder etc. i overensstemmelse med gældende regulativ.

Andelsselskabet har ejendomsretten til hele forsyningsanlægget også de dele af ledningsnettet, som helt eller delvist er betalt af brugerne. Pligten til vedligeholdelse og nødvendig fornyelse påhviler andelsselskabet i det i regulativet fastsatte omfang.

§ 8 Ledninger over privat grund

Andelsselskabet er berettiget til at føre ledninger over andelshavernes ejendomme, så vidt muligt dog kun på tidspunkter, hvor det forvolder vedkommende andelshaver mindst gene. Nødvendige reparationer skal dog kunne udføres til enhver tid.

Hvis der ved arbejder af denne art forårsages påviselig skade, betaler andelsselskabet en erstatning efter dansk ret alm. principper.

Retten til sådanne ledningers anlæg og vedligeholdelse skal sikres ved en på ejendommen tinglyst deklaration. Andelsselskabet afholder de dermed forbundne udgifter. Voldgift i anledning af erstatningskrav fastsættes jfr. lov om frivillig voldgift.

§ 9 Særafgifter

Bestyrelsen kan påligne særafgifter til grundejere, der ikke overholder vandværkets vedtægter, takstblad og regulativ.

Betales særafgifter ikke efter påkrav, kan forbindelsen med forsyningsnettet afbrydes.

§ 10 Restancer

Restancer inddrives i henhold til vandværkets regulativ.

§ 11 Udtræden af selskabet

Udtræden af selskabet kan ske i tilfælde af nedrivning, ved grundens ophør som selvstændigt matrikelnummer, eller hvis ejendommen overføres til andet forsyningsområde.

Såfremt en grund ophører som selvstændigt matrikelnummer, afbrydes stikledningen fra forsyningsledningen og andelshaveren udtræder af selskabet.

Ved udtræden kan der ikke udbetales eller udloddes andel af selskabets formue, ligesom evt. omkostninger afholdes af andelshaveren.

§ 12 Generalforsamling

Vandværket ledes af bestyrelsen under ansvar for generalforsamlingen, der er selskabets højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april/maj måned.

Indkaldelse til såvel ordinær som ekstraordinær generalforsamling sker med mindst 14 dages varsel, med oplysning om generalforsamlingens dagsorden, via lokale medier samt vandværkets hjemmeside og evt. elektronisk kommunikation. Regnskab samt revideret budget vil være tilgængeligt på hjemmesiden og kan, ved forespørgsel, rekvireres via vandværkets kontor.

Forslag der ønskes behandlet, skal være indsendt til vandværkets kontor inden den 1. februar.

Forslag, som ikke er påført dagsordenen, vil ikke kunne komme til afgørelse.

Dagsorden til den ordinære generalforsamling skal indeholde:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning.
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
4. Budget for det kommende år forelægges til godkendelse.
5. Valg af andelshavere til bestyrelsen.
6. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen.
7. Valg af godkendt revisor
8. Behandling af indkomne forslag. (Oplyses ved indkaldelsen).
9. Eventuelt.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 10 % af andelshaverne fremsætter krav herom til bestyrelsen, ledsaget af en skriftlig dagsorden.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes inden 2 (to) måneder efter modtagelsen af begæring herom.

§ 13 Stemmeret og afstemning

Hver andelshaver har en stemme pr. ejendom vedkommende ejer.

Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt. Ingen andelshaver kan medbringe mere end en fuldmagt.

Fuldmagter skal godkendes af dirigenten ved generalforsamlingens begyndelse. Enhver andelshaver kan ved personspørgsmål kræve skriftlig afstemning.

Købere i henhold til § 5 har ret til at overvære generalforsamlingen og deltage i diskussionen, men har ingen stemmeret.

Såvel på ordinær som ekstraordinær generalforsamling træffes afgørelserne ved simpelt stemmeflertal. Dog kræves der til beslutning om vedtægtsændring mindst 75 % af de afgivne stemmer, og desuden skal mindst 50 % af andelshaverne være repræsenteret. Hvis det sidste ikke er tilfældet, og der er simpel majoritet for forslagene, indvarsler bestyrelsen til en ekstraordinær generalforsamling, der skal være afholdt inden 2 måneder. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages med 75 % af de afgivne stemmer.

§ 14 Referat af generalforsamlingen

Over det på generalforsamlingen passerede indføres et resumé i en af bestyrelsen autoriseret protokol, der underskrives af dirigenten.

§ 15 Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 7 medlemmer valgt blandt andelshaverne for 2 år ad gangen, idet 3 henholdsvis 4 afgår efter tur. Genvalg kan finde sted. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder en suppleant for den resterende del af den udtrådtes periode. Der vælges 2 suppleanter for 1 år.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og sekretær. Den er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Bestyrelsen, der overfor generalforsamlingen er den øverst ansvarlige for selskabets drift, ansætter en driftschef, der efter bestyrelsens nærmere instruktion varetager selskabets daglige drift. Alle beslutninger vedtages ved simpelt stemmeflertal.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører forhandlingsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

§ 16 Tegningsret

Andelselskabet tegnes af formanden i forening med driftschefen. Ved formandens forfald indtræder næstformanden.

Alle regninger skal inden udbetaling være anvist af formanden (næstformanden).

Dog kan bestyrelsen meddele fuldmagt/beføjelse til driftschefen vedrørende afholdelse af udgifter i forbindelse med den daglige drift.

Såfremt bestyrelsen vælger at meddele fuldmagt/beføjelse til driftschefen jf. pkt. 3, skal driftschefen - på det førstkommande bestyrelsesmøde - i sin skriftlige afrapportering redegøre for afholdte udgifter siden sidste bestyrelsesmøde.

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved optagelse af realkredit og/eller bankfinansiering kræves hele bestyrelsens godkendelse, salgs-, købs- eller lånedokumenter, underskrives af formand, eller næstformand og driftschef i forening.

§ 17 Regnskabet

Andelselskabets regnskabsår er kalenderåret.

Det årlige overskud, der eventuelt fremgår af resultatopgørelsen i årsregnskabet, kan ikke udbetales til andelshaverne.

Revision af årsregnskabet foretages af statsautoriseret revisor, der vælges af generalforsamlingen.

Årsregnskabet underskrives af revisor og bestyrelsen.

§ 18 Selskabets opløsning

Andelselskabet kan ikke opløses, før al gæld er afviklet. Opløsningen kan kun besluttes, såfremt 75 % af samtlige stemmeberettigede stemmer herfor.

Dersom opløsningen vil kunne ske uden indskrænkning af forsyningsmulighederne f.eks. ved fusion med et andet vandværk, kan opløsning dog besluttes efter de i § 13 angivne bestemmelser vedr. vedtægtsændringer

Den opløsende generalforsamling træffer bestemmelse om fordeling af nettoformuen.

§ 19 Tvistigheder

Eventuelle tvistigheder, der ikke kan afgøres forligsmæssigt, indbringes for domstolene til afgørelse.

§ 19 Ikrafttræden

Andelselskabets vedtægter er vedtaget på generalforsamlingerne den 26. april 2023 og 23. maj 2023.

Og trådt i kraft ved vedtagelsen.

Underskrevet den 2. maj 2024 af den, på samme dato konstituerede bestyrelse

Formand: *Per Hunsbo*

Næstformand: *Ellen Olsen*

Referent:

Bestyrelsesmedlem:

Bestyrelsesmedlem:

Bestyrelsesmedlem:

Bestyrelsesmedlem:

Suppleant:

Suppleant:

(Søren Kjeldsen)